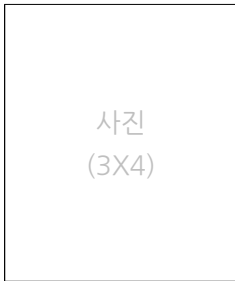


지원부문 : 인턴사원(전시지원 Staff) 신입사원 경력직

제출처: [E.mail] info@kfairs.com



성명(한글)		성명(영어)	
주민번호		-	* * * * *
주 소			
휴대폰		이메일	
병역구분	필 / 미필 / 면제	복무 기간	~
군별/계급	/	면제사유	

○ 학력사항

졸업년월	학교명	전공분야	졸업구분	학점
년 월	고등학교		졸업·중퇴	/
년 월	대학교	대학	과 졸업·졸업예정·중퇴	/
년 월	대학교	대학	과 졸업·졸업예정·중퇴	/
년 월	대학교	대학원	과 졸업예정·수료·학위취득	/

○ 경력사항

회사명	재직기간	직위	부서	업무내용	퇴직사유
	~ (년 개월)				
	~ (년 개월)				
	~ (년 개월)				
	~ (년 개월)				

○ 자격/면허

자격면허증	취득일자	발행처	프로그램명	사용정도
			컴퓨터	상 / 중 / 하
				상 / 중 / 하
				상 / 중 / 하
				상 / 중 / 하

○ 외국어

언어	시험명	점수	취득일	기관명	회화
					상 / 중 / 하
					상 / 중 / 하

위의 기재사항은 사실과 상위없음을 서약합니다.

날짜: _____ 년 월 일

작성자: _____

자기소개서

[신입, 경력 지원자만 작성]

성명		휴대폰		이메일	
----	--	-----	--	-----	--

성장 배경	
자기 소개	
경력 사항	
지원 동기	
입사후 포부	

※ 각 항목마다 200~250자 이내로 간략하게 요약하여 작성해 주세요.